ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C CULTURA, RECREACIÓN Y D. Instituto Distrital de las A	**GESTIÓN CIRCULACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS**	**Código: GCIR-F-07**
		Fecha: 08/08//2022
	SOLICITUD DE SERVICIOS Y/O INSUMOS LOGÍSTICOS	**Versión: 04**

ÁREA LOGÍSTICA			**Requerimiento N°**
Señores **OFICINA DE PRODUCCIÓN GENERAL**	**DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD**	Una tarde bailadora, de subculturas fiesteras, desonidos y voces periféricas. Desde Bucaramanga con Garcia, cantante y compositor que experimenta con midi's, rimas y ritmos urbanos. Los Cotoplaboys herederos de los ritmos de la cumbia colombiana, la chicha peruana y elementos de la cumbia argentina. Abrimos y cerramos con un Dj set a cargo de 2 selectoras de la Colectiva de mujeres los Rulos Vinyl Club (Srta Lilith +Monamour) con una descarga magnética de hip-Hop, Dance hall, Ragga, Reguee, música fusión y sonidos urbanos. Invitados especiales muestra gastronómica El populárico comida mexicana e itinerante.	191-2023

Con el fín de atender los compromisos enmarcados dentro de la programación establecida y de acuerdo a la información reportada por esta dependencia para insumos y servicios de producción logística, solicito se sirva disponer:

Subdirección:	Equipamientos Culturales
Área o proyecto:	Escenarios Moviles
Nombre del evento:	Domingo Sin Bajón Calentura Pura
Lugar del evento:	Plaza de Bolivar
Dirección del evento:	Cr. 7 #11 - 10
Fecha del evento:	06/08/2023
Hora de inicio del evento:	11:00 a.m
Hora de finalización del evento:	7:00 p.m
Aforo Estimado del evento:	250 peronas
Persona de Contacto en Campo:	David Medina
Celular de la persona de contacto:	3167493683

ITEM 1 y 2	**INSUMOS DE PRODUCCIÓN**	**Marque con una (X)1**	**Cantidad**	**Total de Horas de Servicio**	**Fecha y hora de llegada del insumo:**	**Fecha y hora de salida del insumo:**
1 PERSONAL LOGÍSTICO	Jefe de Emergencia					
	Coordinador General					
	Coordinador Logistico	**X**	1	12	7:00 a.m 06-08-2023	7:00 p.m 06-08-2023
	Operadores Logísticos	**X**	6	12	7:00 a.m 06-08-2023	7:00 p.m 06-08-2024
	Brigadistas Contra Incendio	**X**	2	12	7:00 a.m 06-08-2023	7:00 p.m 06-08-2025
	Observaciones:					
2 PERSONAL DEL SALUD	Auxiliares de Enfermería					
	Médicos					
	MEC					
	Ambulancia Básica					
	Ambulancia Medicalizada					
	Observaciones:					

ITEM 3 y 4	**INSUMOS DE PRODUCCIÓN**	**Marque con una (X)1**	**Cantidad**	**Total dias de uso del insumo**	**Fecha y hora de uso y funcionamiento del insumo:**	**Hora y fecha de salida del insumo:**
3 CERRAMIENTOS O DELIMITACIÓN	Vallas de Separación					
	Muro de Contención					
	Mallas de Separación Metalicas					
	Separadores de fila					
	Fecha y hora montaje del insumo:					
	Fecha y hora desmonatje del insumo:					
	Observaciones:					
4 CABINAS SANITARIAS	Baños de Recirculación Sencillo					
	Orinal Portatil					
	Baño Portatil VIP o de Lujo					
	Baño portatil para Personas en Situación de Discapacidad					
	Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de cuatro (4) cabinas indivduales					
	Baño Portatil tipo Trailer de Lujo de dos (2) cabinas indivduales					
	Fecha y hora montaje del insumo:					
	Fecha y hora desmonatje del insumo:					
	Observaciones:					

OBSERVACIONES:

Nombre *: David Medina
Cargo *: Productor de campo - contratista
Nombre de la persona que elaboró la solicitud

Nombre *: Hanna Paola Cuenca Hernández- Subdirectora de Equipamientos Culturales
Cargo *: Subdirectora de Equipamientos Culturales
Nombre y firma de la Subdirección que autoriza la solicitud
SUBDIRECTORA

Juan Carlos Aldana
Contratista - SEC
Vo.Bo. Coordinador o Gerente del área

RADICACIÓN DE SOLICITUD A PRODUCCIÓN

Recibe:	Marcela Manosalva
Fecha y hora:	Agosto 03 de 2023

ORDEN DE SERVICIO

Número:	191-2023
Fecha de solicitud :	
Observaciones de la Orden:	

Supervisor *: Oscar Eduardo Blanco Tibaduiza
Cargo *: Profesional especializado 02

Nombre *: Maira Ximena Salamanca Rocha
Cargo *: Aprobó Ordenador del Gasto Subdirectora de las Artes
Aprobó Ordenador del Gasto

Behymar Patacon Ruiz - Contratista
Coordinador Oficina de Producción

Gimena Rodríguez Ladino - Contratista
Solicitó Profesional Administrativo

(1) Marque x para indicar la necesidad.
(2) Indicar la necesidad. El número de vallas a utilizar corresponderá al señalado por la Oficina de Producción y corresponderán al formato diseñado para el evento.
(3) Indicar la necesidad. El dispositivo logístico y de salud será determinado por la Oficina de Producción y corresponderá a los planes de salud y emergencia diseñados.
(4) Este formato debe ser allegado de acuerdo a los tiempos establecidos en el procedimiento